

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## School for Womanhood

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle programma's van School for Womanhood en hebben betrekking op alle activiteiten vóór, tijdens en na een activiteit, programma, workshop of opleiding uitgevoerd door School for Womanhood.

### Algemene begripsbepalingen

- **Deelnemer:** De cursist/instelling/organisatie die zich door middel van het (elektronische) inschrijfformulier heeft ingeschreven voor een van de door School for Womanhood georganiseerde programma's of activiteiten.
- **Opdrachtgever:** de cursist, particulier, instelling of organisatie die verantwoordelijk is voor de betaling van de deelnamesom aan School for Womanhood betreffende de deelname van deelnemer(s) aan activiteiten georganiseerd door School for Womanhood.
- **Uitvoerder:** de organisatie School for Womanhood en haar wettelijke vertegenwoordigers.
- **Sister Trainster:** opleider, begeleider of coach in dienst van School for Womanhood of door haar ingehuurd of ingeleend om krachtens en namens School for Womanhood een activiteit te verzorgen, te begeleiden of een aspect daarvan uit te voeren of voor te bereiden.
- **Studiemateriaal of website:** studie-informatie van School for Womanhood waarin relevante gegevens van de betreffende opleiding(en), programma's en activiteiten zijn vermeld.
- **Certificatie:** een toets, waardoor de opleiding wordt afgerond. De vorm van certificatie kan zijn: het deelnemen en afronden van het gehele traject met 100% aanwezigheid.
- **Activiteit:** een training, opleiding, retreat, workshop, ceremonie, cursus, informatiebijeenkomst, coaching, of een andere activiteit waarbij School for Womanhood zorgdraagt voor de inhoud en uitvoer middels de door School for Womanhood opgeleide en gespecialiseerde Sister Trainsters.
- **School for Womanhood-overeenkomst:** overeenkomst (contract) tussen School for Womanhood en opdrachtgever of deelnemer om de gevraagde opleiding of activiteit te verzorgen respectievelijk te ontvangen tegen de vastgestelde vergoeding.

### 1. School for Womanhood-overeenkomst

1.1 Een School for Womanhood-overeenkomst wordt mondeling overeengekomen en/of komt tot stand door het ondertekenen van een leveringscontract tussen deelnemer(s) en uitvoerder, dan wel door het invullen en opsturen van een inschrijfformulier door deelnemer. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle contracten tussen opdrachtgever(s) en deelnemer(s) enerzijds en uitvoerder anderzijds. Opdrachtgevers, Deelnemers en Uitvoerders gaan bij tekening van een leveringscontract of invullen en opsturen van een inschrijfformulier akkoord gehouden te zijn aan onderliggende Algemene Voorwaarden.

1.2 Deelnemer ontvangt een bevestiging van inschrijving van School for Womanhood in de vorm van een bevestigingsmail en/of factuur.

1.3 Deelnemer is gehouden iedere relevante wijziging in de persoonlijke- of organisatie-gegevens tijdig en schriftelijk aan School for Womanhood te melden. Dit betreft in elk geval alle gegevens die op leveringscontracten en inschrijfformulieren zijn ingevuld.



1.4 De School for Womanhood-overeenkomst wordt aangegaan met de cursist/instelling/organisatie. De cursist/instelling/organisatie is dus ook verantwoordelijk voor de daaruit volgende verplichtingen zoals betaling van het deelnamegeld. Eventuele facturatie aan derden ontslaat cursist/instelling/organisatie niet van deze verantwoordelijkheid.

1.5 Deelname aan een programma is niet zonder meer mogelijk indien een deelnemer lijdt aan depressieve of psychische klachten of psychische stoornissen, neigingen tot suïcide en/of enige verslaving, zoals drugs en/of alcohol. Als hiervan sprake is, of in het verleden sprake is geweest, dient de deelnemer dit uiterlijk twee maanden vóór deelname te melden aan School for Womanhood. Er wordt dan in onderling overleg bepaald of deelname mogelijk is en onder welke voorwaarden. Bij (te) late melding van dergelijke klachten zijn de annuleringsvoorwaarden onverminderd van kracht.

1.6 Ten behoeve van alle natuurlijke en rechtspersonen die door School for Womanhood in het kader van haar activiteiten worden ingeschakeld, is bedongen dat zij zich jegens de contractuele wederpartij van School for Womanhood en de deelnemers aan de activiteiten van School for Womanhood kunnen beroepen op deze algemene voorwaarden en eventueel overeengekomen specifieke voorwaarden.

1.7 Programma's van School for Womanhood zijn met zorg ontworpen om deelnemers persoonlijke vooruitgang te bieden, maar bieden daarin door de aard van het werk geen garanties. Een inschrijving en/of betaling zijn dus altijd een inschrijving en/of betaling voor deelname aan een activiteit, niet voor een gegarandeerd resultaat.

## 2. Opleiding, training en coaching

2.1 School for Womanhood zal de uiterste zorgvuldigheid betrachten in de uitvoering van de opdracht, overeenkomstig de School for Womanhood-overeenkomst.

2.2 De cursist/instelling/organisatie zal zorgen voor alle nuttige en relevante gegevens nodig voor het uitvoeren van de opdracht en staat in voor de juistheid van deze gegevens. Daaronder vallen in elk geval het tijdig en volledig aanleveren van ingevulde inschrij-, intake- en contractformulieren.

2.3 School for Womanhood en haar Sister Trainers kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor enige geleden schade, materieel of immaterieel, behoudens wettelijk bewezen opzet of grove schuld van de zijde van School for Womanhood. In alle gevallen zal de aansprakelijkheid van School for Womanhood niet de reeds betaalde deelnamesom overschrijden.

## 3. Voorwaarden betreffende annulering of verplaatsing

### 3.1 Annulering, verplaatsing en tussentijdse beëindiging – particuliere klant

3.1.1 Als de klant een particuliere klant is en de opleiding of training zelf betaalt, heeft de klant het recht op 14 kalenderdagen bedenktijd (herroepingsrecht). Binnen deze termijn heeft de klant het recht om de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien de particuliere klant in deze periode de overeenkomst wil ontbinden geschiedt dit telefonisch via 06-55 43 22 61 of per e-mail: [info@schoolforwomanhood.nl](mailto:info@schoolforwomanhood.nl). Deze bedenktijd gaat direct in vanaf het moment dat de inschrijving door School for Womanhood is ontvangen. Het recht vervalt zodra de intake is ingevuld of er een bijeenkomst van de desbetreffende cursus is bijgewoond.

3.1.2 Annulering voor aanvang van de eerste opleidings- of trainingsdag door de klant van de overeengekomen opleiding of training geschiedt telefonisch via 06-55 43 22 61 of per e-mail: [info@schoolforwomanhood.nl](mailto:info@schoolforwomanhood.nl)

3.1.3 Bij annulering meer dan 60 dagen voor aanvang van de eerste c.q. oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag wordt 30% van de totale opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht. Bij



annulering meer dan 30 dagen voor aanvang van de eerste c.q. oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag wordt 40% van de totale opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 30 t/m 14 dagen voor aanvang van de eerste, oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag, wordt 50% van de totale opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de eerste, oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag, wordt 100% van de totale opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht, ook wanneer de aanmelding binnen deze periode heeft plaatsgevonden.

3.1.4 Op verzoek van de klant kan in overleg besloten worden om de opleiding of training op een later moment te volgen. Bij verplaatsing van de aanvangsdatum meer dan 30 dagen voor aanvang van de eerste, oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag, wordt een bedrag van € 175,- exclusief BTW in rekening gebracht voor annulerings- en administratiekosten. Als de verplaatsing plaatsvindt vanaf 30 t/m 14 dagen voor aanvang van de eerste, oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag, wordt 30% van de totale opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht. Bij verplaatsing vanaf 14 t/m 7 dagen voor aanvang van de bijeenkomst, wordt een bedrag van 50% van de bijeenkomst in rekening gebracht. Bij verplaatsing korter dan 7 dagen voor aanvang van de bijeenkomst, wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

Als de klant gebruik heeft gemaakt van deze mogelijkheid en vervolgens wil annuleren worden annuleringskosten (zie artikel 3.1, lid 3) berekend. Het moment van aanvragen van de verplaatsing ten opzichte van de eerste oorspronkelijk overeengekomen opleidings- of trainingsdag bepaalt de annuleringskosten.

3.1.5 In bepaalde gevallen kan – na toestemming van School for Womanhood – een vervanger worden gestuurd.

3.1.6 De klant is gerechtigd de reeds aangevangen opleiding of training tussentijds met onmiddellijke ingang te beëindigen. In dit geval vindt geen restitutie plaats. Mocht de klant nog niet betaald hebben dan wordt 100% van de opleidings- of trainingskosten in rekening gebracht.

3.1.7 School for Womanhood behoudt zich het recht om zonder opgave van redenen de met de klant overeengekomen opleiding of training niet door te laten gaan. Als School for Womanhood besluit om een opleiding of training niet door te laten gaan, heeft de klant het recht om kosteloos te annuleren of om kosteloos doorgeplaatst te worden. Dit recht vervalt voor de klant als er voor School for Womanhood sprake is van overmacht (zie artikel 9, lid 9).

#### 4. Kosten

Aan de programma's kunnen onder meer de navolgende kosten verbonden zijn:

4.1 Lesgeld: School for Womanhood bepaalt de hoogte van het lesgeld en deelnamegeld en vermeldt dit op haar website.

4.2 Deelnamegeld: School for Womanhood bepaalt de hoogte van het deelnamegeld en vermeldt dit op haar website.

4.3 Leermiddelen en materialen: School for Womanhood bepaalt de kosten voor leerboeken en werkmateriaal en vermeldt deze in de betreffende training en informatiepakket. Als deze niet separaat gespecificeerd zijn, zijn deze kosten in de totaalprijs verwerkt.

4.4 Verblijfskosten: kosten welke verband houden met het verblijf op locatie zoals overnachten en eten/drinken. Bij programma's zijn verblijfskosten inclusief, tenzij anders vermeld.



## 5. Betaling

5.1 Een factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden overgemaakt aan School for Womanhood en dient in ieder geval te zijn voldaan voor aanvang van het programma. Na aanvang van het programma is geen restitutie mogelijk.

5.2 School for Womanhood kan individuele afspraken maken met cursisten/instellingen/organisaties over deelbetalingen. Deze afspraken worden schriftelijk per e-mail vastgelegd. Deze algemene voorwaarden zijn op deze afspraken volledig van toepassing.

5.3 In geval van schorsing, ontzegging van de toegang of deelname of verwijdering uit een programma (zie art. 7) blijft de verplichting tot betalen van het lesgeld en deelnamegeld onverminderd bestaan. Ook in dit geval is het verschuldigde lesgeld of deelnamegeld direct opeisbaar. Dit geldt in het bijzonder als deelnemer de soepele uitvoering van het programma verhindert, belemmert of onmogelijk maakt.

5.4 Bij voortijdige beëindiging wordt geen restitutie verleend. Het is, indien School for Womanhood daarmee instemt, in incidentele gevallen mogelijk de opleiding of een deel daarvan naar een volgende datum te verzetten.

5.5 Bij overschrijding van de betalingstermijn is vanaf de vervaldag een rente verschuldigd van 4%, dan wel de wettelijke rente indien deze hoger is, over het totale factuurbedrag op jaarbasis. Dit zonder dat enige ingebrekestelling is vereist.

5.6 School for Womanhood mag cursisten/instellingen/organisaties, die niet aan de overeengekomen financiële verplichtingen voldoen, van verdere deelname uitsluiten, in dat geval is zonder uitzondering het verschuldigde lesgeld in zijn geheel direct opeisbaar.

5.7 Alle buitengerechtelijke invorderingskosten komen ten laste van cursist/instelling/organisatie.

5.8 Ongeacht het hiervoor bepaalde zal, indien de cursist/instelling/organisatie in gebreke blijft met betaling van het verschuldigde lesgeld, tot incassomaatregelen worden overgegaan. Het nog te vorderen bedrag wordt verhoogd met de wettelijke rente en incasso-c.q. proceskosten.

5.9 Zoals gesteld in artikel 1D is de opdrachtgever te allen tijde persoonlijk verantwoordelijk voor betaling van lesgeld en eventuele bijkomende kosten. Verzoek tot facturatie aan een derde partij, zoals bijvoorbeeld een werkgever of eigen onderneming, ontslaat de opdrachtgever niet van deze verplichting.

## 6. Prijswijzigingen

6.1 School for Womanhood behoudt zich de vrijheid voor de bedragen in geval van extra persoonlijke begeleiding en de bedragen voor deelname aan een programma, alsmede de Algemene Leveringsvoorwaarden te allen tijde te wijzigen op grond van Overheidsmaatregelen. Deze wijzigingen zullen niet worden toegepast op getekende tot stand gekomen overeenkomsten.

## 7. Beëindiging van de overeenkomst

7.1 De cursist/instelling/organisatie kan een overeenkomst te allen tijde opzeggen. Tussentijdse beëindiging leidt in beginsel niet tot restitutie van het lesgeld of het vervallen van de betaalplicht daarvan, anders dan geregeld in de annuleringsvoorwaarden.

7.2 Bij overlijden van de deelnemer of opdrachtgever of faillissement van de opdrachtgever wordt de overeenkomst als beëindigd beschouwd.



7.3 School for Womanhood is bevoegd eenzijdig de overeenkomst op te zeggen en te beëindigen, wanneer de cursist/instelling/organisatie zich op dusdanige wijze gedraagt dat redelijkerwijs mag worden aangenomen dat de belangen van School for Womanhood of van andere cursisten/instellingen/organisaties daardoor redelijkerwijs worden geschaad. De verplichting tot betalen van het volledige lesgeld blijft daarbij onverminderd bestaan.

7.4 Tijdens programma's van School for Womanhood is het niet toegestaan om geestverruimende middelen te gebruiken. Bij constatering hiervan wordt gelijk overgegaan tot verwijdering.

## 8. Materialen

8.1 School for Womanhood bepaalt welke materialen tijdens de programma's gebruikt worden en welke materialen tijdens de programma's ter beschikking gesteld worden aan de deelnemer.

8.2 In de School for Womanhood -overeenkomst wordt tevens aangegeven voor welke materialen de cursist/instelling/organisatie zelf zorg dient te dragen.

## 9. Aansprakelijkheid

9.1 School for Womanhood is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van aan cursist/instelling/organisaties toebehorende voorwerpen tijdens haar activiteiten.

9.2 Alle schade door de cursist/instelling/organisatie toegebracht aan zichzelf of aan derden hetzij moedwillig hetzij door onachtzaamheid, zal op kosten van de cursist/instelling/organisatie of zijn wettelijk vertegenwoordiger worden hersteld.

9.3 De cursist/instelling/organisatie is aansprakelijk voor beschadigingen aan kleding en andere eigendommen van derden.

9.4 School for Womanhood gaat in haar selectie uit van deelnemers welke in staat zijn tot zelfreflectie, met gelijkwaardig denk- en werkniveau, tenzij anders aangegeven in de cursusinformatie op de website. Het volgen van de opleidingen is geheel op eigen risico van de cursist/instelling/organisatie. Veranderingen in de persoonlijke levens- en arbeids sfeer welke mogelijk kunnen ontstaan door inzichten opgedaan naar aanleiding van de opleiding vallen buiten de verantwoordelijkheid van School for Womanhood.

9.5 Cursist/instelling/organisatie is zelf verantwoordelijk voor implementatie van de aangeboden opleidingstheorie en inzichten in de dagelijkse realiteit.

9.6 Als School for Womanhood om welke reden dan ook gehouden is enige schade te vergoeden dan zal die vergoeding nooit hoger zijn dan een bedrag gelijk aan de factuurwaarde met betrekking tot het product of dienst waardoor de schade is veroorzaakt. Hiervoor dient de originele factuur te worden overlegd.

9.7 Het is mogelijk dat School for Womanhood op haar internetsite links opneemt naar andere internetsites die mogelijk interessant of informatief voor de bezoeker zijn. Dergelijke links zijn louter informatief. School for Womanhood is niet verantwoordelijk voor de inhoud van de internetsite waarnaar wordt verwezen of het gebruik dat ervan kan worden gemaakt.

9.8 Deelname aan een activiteit van School for Womanhood geschiedt te allen tijde voor rekening en risico van de deelnemer of deelnemende organisatie.

9.9 School for Womanhood heeft het recht de nakoming van verplichtingen op te schorten als ze door overmacht (alle van buiten komende oorzaken waarop het bedrijf geen invloed heeft) tijdelijk is verhinderd verplichtingen tegenover de klant na te komen. Een tekortkoming in de nakoming van verplichtingen kan School for Womanhood niet worden toegerekend, als deze tekortkoming het gevolg is van overmacht. Als de overmachtssituatie is vervallen, komt School for Womanhood zijn verplichtingen na zodra haar planning het toelaat. Dit betekent dat, in het geval dat School for Womanhood tijdelijk de verplichtingen niet kan nakomen,



de klant de overeenkomst niet kosteloos kan ontbinden. Als de klant de overeenkomst wil ontbinden gelden onze reguliere annuleringsvoorwaarden (zie artikel 3).

## 10. Tijden en plaats van activiteiten

10.1 School for Womanhood is gerechtigd om in geval van onvoldoende aanmeldingen of anderszins voorkomende omstandigheden een programma of lestijd voor aanvang te wijzigen. Indien de cursist/instelling/organisatie met deze wijziging niet kan instemmen, kan de cursist/instelling/organisatie dit binnen 14 dagen, schriftelijk kenbaar maken en zal de overeenkomst, zonder kosten voor de cursist/instelling/organisatie worden ontbonden en een gedane aanbetaling zal door School for Womanhood worden gerestitueerd.

10.2 School for Womanhood is gerechtigd in ernstige gevallen van overmacht een programma dan wel de locatie waar het programma plaatsvindt tussentijds te wijzigen. In een dergelijk geval van overmacht kan geen beroep worden gedaan op de ontbindende voorwaarde zoals genoemd onder lid A.

## 11. Extra begeleiding naast of als aanvulling op het reguliere programma

11.1 Als er naast het programma waarop is ingeschreven achteraf nog behoefte is aan extra begeleiding in de vorm van coaching dan worden hier aparte afspraken over gemaakt. De gemaakte coachuren worden apart gefactureerd en hierover worden bij aanvang duidelijke prijsafspraken gemaakt.

## 12. Auteursrecht

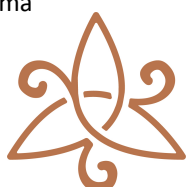
12.1 Het auteursrecht op het lesmateriaal of elk ander materiaal dat School for Womanhood bij haar activiteiten gebruikt, berust bij School for Womanhood. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm, delen van methodieken anders dan in huiselijke kring of op enige andere wijze zonder voorgaande schriftelijke toestemming van School for Womanhood.

## 13. Klachtenprocedure

13.1 Als een deelnemer kritische opmerkingen of een klacht heeft over de gang van zaken binnen School for Womanhood, haar activiteit(en) of betreffende één of meerdere van haar coaches of medewerkers, bespreekt hij/zij dat met de leiding van School for Womanhood of met de betreffende trainer zelf om zo tot een gezamenlijke oplossing te komen. Als dit overleg niet leidt tot tevredenheid kan de deelnemer een officiële klacht indienen bij School for Womanhood. Deze is verplicht om binnen 10 werkdagen een eerste schriftelijke reactie te geven. Mocht dit niet leiden tot een voor beide partijen acceptabele oplossing dan kan er een beroep worden gedaan op een onafhankelijke derde. De vertrouwelijkheid van de klacht wordt gegarandeerd. Het advies van deze onafhankelijke derde wordt door School for Womanhood als bindend beschouwd. Daaruit voortvloeiende consequenties worden door School for Womanhood zo snel mogelijk afgehandeld. Er is een uitgebreidere beschrijving van onze klachtenprocedure te vinden op onze website.

## 14. Vertrouwelijkheid

14.1 Alle informatie die door deelnemers verstrekt wordt is vertrouwelijk voor School for Womanhood, haar medewerkers, docenten en onderling tussen de deelnemers. Niets van wat persoonlijk tijdens een programma



in welke vorm dan ook wordt geuit zal naar buiten worden gebracht, anders dan met nadrukkelijke instemming van betreffende deelnemer.

### 15. Beeld- en geluidsopnamen

Tijdens de diverse activiteiten van het School for Womanhood kunnen beeld- en geluidsopnamen gemaakt worden. Door deelname aan de activiteiten gaat de cursist/instelling/organisatie akkoord dat deze door School for Womanhood, gebruikt mogen worden voor diverse online en offline promotionele activiteiten. Vanzelfsprekend zal de vertrouwelijkheid zoals in punt 14 opgenomen daarbij in acht worden genomen.

### 16. Verzekering

16.1 School for Womanhood is niet gehouden enige verzekering, welke dan ook ten behoeve van opdrachtgevers en/ of deelnemers te sluiten.

16.2 Opdrachtgevers en deelnemers zijn verplicht bij deelname aan de activiteiten van School for Womanhood zelf zorg te dragen voor voldoende verzekering. In het bijzonder raadt School for Womanhood bij meerdaagse activiteiten in het buitenland deelnemers aan een reisverzekering af te sluiten.

16.3 Opdrachtgever en/of deelnemer dient zelf zorg te dragen voor een annuleringverzekering indien daaraan behoefte mocht zijn.

### 17. Toepasselijk recht/ bevoegde rechter

17.1 Op de door School for Womanhood gedane aanbieding en de met School for Womanhood gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

